ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Via Orlando Costa-**89823 FABRIZIA(VV)**
Distretto Scolastico N.9– Tel. e fax 0963.543283 C. F. 96014340796
Codice Meccanografico: VVIC80700B
Email:vvic80700b@istruzione.it; Pec: vvic80700b@pec.istruzione.it;
Sito Web: www.icfabrizia.edu.it CUF: UF2AOA

Ai docenti dell'I.C. di Fabrizia
Al DSGA
Al Personale ATA
Albo on line – Sito – Atti – Amministrazione Trasparente
Sito

Oggetto: **PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA' A.S. 2024.2025**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D. Lgs. 297/1994;
- Visto il D. Lgs. 112/1998 (art. 138);
- Visto il D.P.R. 275/1999;
- Visto il D. Lgs. 165/2001;
- Visto il CCNL 2019.2021;
- Visto il Calendario Scolastico Regionale deliberato dalla Giunta Regionale della Calabria per l'a.s. 2024.2025;
- Vista la Delibera del Collegio dei Docenti nella seduta del 10 settembre 2024
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del 4 settembre 2024
- Vista la successiva delibera di aggiornamento n. 47 del Collegio dei docenti del 25.10.2024;

DECRETA

l'adozione del seguente nuovo Piano annuale delle attività della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado per l'anno scolastico 2024.2025 allegato e dispone la sua pubblicazione nella specifica sezione del PTOF del sito dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Sangeniti
(Firma autografa sostituta ai sensi
dell'art. 3, c.2 del D.L. 39/93)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Via Orlando Costa-**89823 FABRIZIA(VV)**
Distretto Scolastico N.9– Tel. e fax 0963.543283 C. F. 96014340796
Codice Meccanografico: VVIC80700B
Email:vvic80700b@istruzione.it; Pec: vvic80700b@pec.istruzione.it;
Sito Web: www.icfabrizia.edu.it CUF: UF2AOA

ANNO SCOLASTICO 2024.2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D. Lgs. 297/1994;
- Visto il D. Lgs. 112/1998 (art. 138);
- Visto il D.P.R. 275/1999;
- Visto il D. Lgs. 165/2001;
- Visto il CCNL 2019.2021;
- Visto il Calendario Scolastico Regionale deliberato dalla Giunta Regionale della Calabria per l'a.s. 2024.2025;
- Vista la Delibera del Collegio dei Docenti nella seduta del 10 settembre 2024
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del 4 settembre 2024
- Vista la successiva delibera di aggiornamento n. 47 del Collegio dei docenti del 25.10.2024;

ADOTTA

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ DEI DOCENTI

CCNL 18.01.2024
Art. 43 e art. 44

Il Piano Annuale delle Attività si propone di offrire ai docenti un quadro d'insieme di quanto al momento della sua elaborazione risulta prevedibile. Pertanto non può essere né esaustivo né vincolante ed è suscettibile di rettifiche in itinere per sopravvenute esigenze.

Il Piano annuale delle attività è di importanza fondamentale, non solo perché si configura come documento utile per gli operatori scolastici in quanto contiene la pianificazione delle attività che si dovranno svolgere, ma anche - e soprattutto – perché è un atto che responsabilizza gli operatori stessi, in quanto esplicita gli impegni vincolanti per il raggiungimento del successo formativo degli allievi tramite:

- la garanzia della qualità del servizio offerto in termini di rispetto delle aspettative dell'utenza interna ed esterna;
- il perseguimento dell'organizzazione di una gestione razionale delle risorse;
- il rispetto delle competenze e delle attitudini di ciascuno;
- la costruzione di un sano rapporto relazionale sul posto di lavoro;
- il contributo all'instaurazione di un "clima" che tenda al rispetto della norma e della legalità;
- la dotazione di un sistema di controllo atto a garantire adeguamenti in itinere.

"La funzione docente realizza il processo di insegnamento/apprendimento volto a promuovere lo sviluppo umano, culturale, civile e professionale degli alunni, sulla base delle finalità e degli obiettivi previsti dagli ordinamenti scolastici definiti per i vari ordini e gradi dell'istruzione dalle leggi dello Stato e dagli altri atti di normazione primaria e secondaria.
La funzione docente si fonda sull'autonomia culturale e professionale dei docenti; essa si esplica nelle attività individuali e collegiali e nella partecipazione alle attività di aggiornamento e formazione in servizio".
"Gli obblighi di lavoro del personale docente sono funzionali all'orario del servizio stabilito dal piano di attività e sono finalizzati allo svolgimento delle attività d'insegnamento e di tutte le ulteriori attività di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione e documentazione necessarie all'efficace svolgimento dei processi formativi".
"Gli obblighi di lavoro del personale docente sono correlati e funzionali alle esigenze di consentire ai competenti organi delle istituzioni scolastiche di regolare lo svolgimento delle attività didattiche nel modo più adeguato al tipo di studi e ai ritmi di apprendimento degli alunni".
A tal fine gli obblighi di lavoro del personale docente sono così articolati:

- in attività ordinarie curriculari di insegnamento;
- in attività funzionali alla prestazione d'insegnamento.

Possono, altresì, essere previste eventuali attività aggiuntive retribuibili con il Fondo dell'Istituzione Scolastica da definire quantitativamente in sede di contrattazione d'istituto, compatibilmente con il budget:

- attività aggiuntive funzionali all'insegnamento;
- in attività aggiuntive di insegnamento.

Art. 43, C.C.N.L. 2019.2021 (applicazione)

C.4 Gli obblighi di lavoro del personale docente sono articolati in attività di insegnamento ed in attività funzionali alla prestazione di insegnamento.
Prima dell'inizio delle lezioni, il D.S. predispone, sulla base delle eventuali proposte degli OO.CC., il P.d.A. e i conseguenti impegni del personale docente, che sono conferiti in forma scritta e che possono prevedere attività aggiuntive. Il Piano, comprensivo degli impegni di lavoro, è deliberato dal Collegio dei Docenti nel quadro della programmazione dell'azione didattico-educativa e con la stessa procedura è modificato, nel corso dell'anno scolastico, per far fronte a nuove esigenze".
L'attività ordinaria curriculare d'insegnamento, rientrante negli obblighi di lavoro, si svolge:

- in **25 ore settimanali** nella **scuola dell'infanzia** distribuite in non meno di cinque giornate settimanali, da lunedì al venerdì, in tutti i plessi dell'Istituto con turnazione settimanale antimeridiana e pomeridiana. L'orario non effettuato dai docenti sarà recuperato in maniera flessibile in rapporto alle differenti esigenze dei plessi.
- in **24 ore settimanali** di cui 22 di insegnamento nella **scuola primaria** distribuite in non meno di cinque giornate settimanali con orario di servizio antimeridiano e **2 ore settimanali**, utilizzate per la programmazione.
- in **18 ore settimanali** nella **scuola secondaria di primo grado** distribuite in non meno di cinque giornate settimanali con orario di servizio antimeridiano e pomeridiano.

PRIMA PARTE

ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO art.44 CCNL 2019.2021
CALENDARIZZAZIONE ATTIVITA'

1) L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività anche a carattere collegiale di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi.

2) Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:
a) alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;
b) alla correzione degli elaborati;
c) ai rapporti individuali con le famiglie.

3) Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:

lettera a) la partecipazione alle **riunioni del Collegio dei docenti**, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini quadrimestrali, intermedi e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative, fino a **40 ore annue**;

lettera b) la partecipazione alle attività collegiali dei **consigli di classe, di interclasse, di intersezione inclusi i gruppi di lavoro operativo per l'inclusione**. Gli obblighi relativia queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal Collegio dei docenti; nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedereun impegno fino a **40 ore annue**;
I docenti che hanno più di sei classi nella stessa istituzione o in più istituzioni, predisporranno un calendario di presenza alle attività collegiali da sottoporre al Dirigente Scolastico per l'approvazione prima dell'inizio delle lezioni.

lettera c) lo svolgimento degli scrutini e degli esami compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione.

4) Fermo restando che le ore di cui alle lettere a) e b) del c.3 sono prioritariamente destinate alle attività collegiali ivi indicate, **le ore non utilizzate a tal fine sono destinate, nei limiti di cui alle lett. a) e b) alle attività di formazione programmate annualmente dal collegio dei docenti con il PTOF**
5) Per assicurare un rapporto efficace con le famiglie e gli studenti, in relazione alle diverse modalità del servizio, il Consiglio d'Istituto, sulla base delle proposte del Collegio dei Docenti, definisce le modalità e i criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti, assicurando la concreta accessibilità al servizio pur compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituto e prevedendo idonei strumenti di comunicazione tra istituto e famiglie.
6) Con regolamento d'istituto è possibile prevedere lo svolgimento a distanza delle due ore di programmazione didattica collegiale prevista per i docenti della scuola primaria…
7) Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita dei medesimi.
Gli obblighi di servizio dei Docenti vanno dall'inizio dell' anno scolastico (1 settembre) e fino al suo termine.
8) È obbligo per ogni docente di scuola secondaria di I grado stabilire un'ora di ricevimento individuale per incontrare i genitori, una volta al mese, (da ottobre a maggio – secondo quanto si evince dalla tabella affissa all'albo della scuola). Per i docenti della Scuola Primaria, tale ora va individuata nella prima ora di programmazione nel primo lunedì di ogni mese (vedasi calendario) o previo appuntamento.

CALENDARIO SCOLASTICO 2024 – 2025

Con deliberazione n. 20 del 17.04.2024 la Giunta Regionale della Regione Calabria ha approvato il calendario scolastico 2024.2025, definendo i limiti e le condizioni per eventuali motivati adattamenti al calendario stesso. Il calendario è pubblicato anche sul sito della scuola al seguente link: https://www.icfabrizia.edu.it/

Inizio attività didattica: 16 settembre 2024

Festività obbligatorie:

- tutte le domeniche
- il 1° novembre, solennità di tutti i Santi
- l'8 dicembre, Immacolata Concezione
- il 25 dicembre, Natale
- il 26 dicembre, Santo Stefano
- il 1° gennaio, Capodanno
- il 6 gennaio, Epifania
- il lunedì dopo Pasqua
- il 25 aprile, Anniversario della Liberazione
- il 1° maggio, Festa del Lavoro
- il 2 giugno, Festa nazionale della Repubblica

Sospensione delle lezioni

- sabato 2 Novembre 2024 (ponte di Ognissanti)
- da lunedì 23 dicembre 2024 a lunedì 6 gennaio 2025 (vacanze natalizie);
- da giovedì 17 Aprile a martedì 22 aprile 2025 (vacanze pasquali);
- sabato 26 aprile 2025 (ponte Anniversario della Liberazione);
- da venerdì 2 a sabato 3 maggio 2025 - interfestivi

Fine attività didattica:

- 7 giugno 2025 (scuole primarie e secondarie)
- sabato 28 giugno 2025 (scuola dell'infanzia).

ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO - Art.44 CCNL 2019.2021

Le attività funzionali all'insegnamento si dividono tra:

- adempimenti di natura individuale quali a) preparazione delle lezioni e delle esercitazioni b) correzione degli elaborati c) rapporti individuali con le famiglie;

Le attività di carattere collegiale che riguardano tutti i docenti sono costituite da:

A. Partecipazione alle riunioni del **collegio dei docenti**, ivi compresa **l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno** e **l'informazione alle famiglie** sui risultati degli scrutini quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative, **fino a 40 ore annue (calendarizzati 21/40)**

B. Partecipazione alle **attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione inclusi i gruppi di lavoro operativo per l'inclusione** secondo i criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere un impegno **fino a 40 ore annue (calendarizzati 12/40)**

C. Lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione

SEDUTE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI

DATA	NOTE	DURATA
04.09.24	**Collegio unitario**	**2**
10.09.24	**Collegio unitario**	**1**
25 ottobre 24	**Collegio unitario**	**1**
20 dicembre 24	**Collegio unitario**	**1**
24 febbraio 25	**Collegio unitario**	**1**
15 maggio 25	**Collegio unitario**	**1**
27 giugno 25	**Collegio unitario**	**1**
	TOTALE	**8,00/40,00**

RIUNIONE DEI DIPARTIMENTI

Compiti e funzioni I Dipartimenti Disciplinari sono organismi collegiali che possono essere considerati delle articolazioni funzionali del Collegio dei Docenti e sono formati da docenti appositamente individuati che appartengono alla stessa disciplina o area disciplinare. I docenti, all'interno dei Dipartimenti disciplinari, hanno l'importante funzione di supporto alla didattica e alla progettazione e hanno il compito di favorire un maggiore raccordo tra i vari ambiti disciplinari e facilitare la realizzazione di una programmazione basata sulla didattica per competenze, con la finalità di attuare la valutazione degli apprendimenti in termini di conoscenze, abilità e competenze.

In sede di Dipartimento disciplinare, i docenti sono chiamati a:

- Concordare scelte comuni inerenti la programmazione didattico – disciplinare;
- Stabilire standard minimi di apprendimento, declinati in termini di conoscenze, abilità e competenze;
- Definire i contenuti imprescindibili delle discipline, coerentemente con le Indicazioni Nazionali;
- Individuare le linee comuni dei piani di lavoro individuali. Sempre in sede di Dipartimento, i docenti possono eventualmente programmare le attività di formazione e di aggiornamento in servizio, comunicare ai colleghi le iniziative che vengono proposte dagli enti esterni e associazioni e programmare le attività extracurriculari e le varie uscite didattiche funzionali all'area disciplinare interessata.

Il Dipartimento è coinvolto, inoltre, nella revisione dei criteri e delle griglie di valutazione, nella revisione dei criteri

e delle griglie di valutazione del comportamento, nella definizione di azioni di integrazione e definizione di massima delle programmazioni per obiettivi minimi e/o differenziati per alunni diversamente abili, nella formulazione di proposte di revisione del POF.

SETTEMBRE 2024 (h4)
● Perimetrare ed essenzializzare il curricolo per condurre le alunne e gli alunni alle competenze irrinunciabili. ● Stesura delle progettazioni educative e delle progettazioni didattiche disciplinari per competenze. ● Confronto sulle competenze in uscita; analisi degli obiettivi da raggiungere; scelte didattiche e proposte di percorsi disciplinari e interdisciplinari (**progettare "temi"** fondamentali dettati dal nuovo contesto culturale e sociale: sicurezza, libertà, benessere equo e sostenibile, realizzazione personale e sociale, rigenerazione dei saperi e dei comportamenti); individuazione metodologie coerenti con le competenze da attivare, metodologie centrate sulla ricerca-azione e su percorsi laboratoriali. ● Definizione compiti di realtà interdisciplinari/pluridisciplinari. ● Programmazione e somministrazione prove strutturate iniziali.
OTTOBRE 2024 (1h)
● Proporre progetti da inserire nel PTOF da realizzare e/o sostenere.
GENNAIO/FEBBRAIO 2025 (2h)
● Preparazione attività per pausa didattica. ● Progettazione prove strutturate intermedie e organizzazione somministrazione. ● Calendario proposte formative per docenti. ● Organizzazione prove INVALSI. ● Programmazione e somministrazione prove strutturate intermedie.
MAGGIO 2024 (1h)
● Riunione di dipartimento per l'adozione libri di testo (Scuola secondaria). ● Riunione di dipartimento per l'adozione libri di testo (Scuola primaria solo docenti delle classi terze e quinte). ● Prove strutturate finali e organizzazione somministrazione. ● Programmazione e somministrazione prove strutturate finali.

SEDUTE DIPARTIMENTI

Settembre		**2**	sedute di dipartimenti - formazione		**4**
Novembre		**1**	sedute di dipartimenti - formazione		**1**
Febbraio		**1**	sedute di dipartimenti		**2**
Maggio		**1**	sedute di dipartimenti		**1**
			TOTALE	**ORE**	**8,00/40,00**

N.B. La calendarizzazione che segue potrebbe subire eventuali variazioni che saranno tempestivamente comunicate.

Con specifica delibera il Collegio dei Docenti stabilisce che la valutazione degli alunni avvenga secondo una scansione quadrimestrale.

I QUADRIMESTRE	**II QUADRIMESTRE**
dal 16.09.2024 al 31.01.2025	dal 01.02.2025 al 08.06.2025

Con riferimento alle determinazioni del Collegio Docenti dell'Istituto Comprensivo e successive modificazioni) si trasmette il calendario di cui all'oggetto, significando che lo stesso si intende adottato per l'anno in corso. Si prega quindi di prenderne nota perché le SS.LL. si devono ritenere formalmente convocate sin da ora nelle date indicate, con il seguente ordine del giorno: **attività istituzionali**. Ove dovesse rendersi necessario un ordine del giorno per argomenti specifici, lo stesso sarà diramato in tempo utile a cura di chi ne ha competenza. Ai fini e per gli effetti di cui agli articoli 39 e 43 del CCNL '95 e successive integrazioni, sulla base delle indicazioni del Collegio dei Docenti, saranno emessi provvedimenti formali di nomina di eventuali dipartimenti, commissioni, gruppi di lavoro e collaboratori per il supporto organizzativo al capo d'istituto. I docenti coordinatori

di classe, già individuati nel Collegio dei docenti e riportati nel presente piano, sono delegati a verbalizzare i consigli di classe, presieduti invece da un decano individuato all'uopo (art. 5 T.U. n. 297/94), in caso di assenza del Capo d'Istituto. Il DSGA e il personale ATA, ai quali la presente organizzazione delle attività di carattere collegiale è inviata per conoscenza, avranno cura di prendere nota degli impegni predisponendo ogni forma di collaborazione utile al buon andamento del servizio.

INCONTRI MENSILI CON IL DS E I RESPONSABILI DI PLESSO IL PRIMO GIOVEDI' DEL MESE A PARTIRE DA GIOVEDI' 3 OTTOBRE ALLE ORE 17,00 PRESSO L'UFFICIO DI PRESIDENZA

PAUSA DIDATTICA

Nel mese di Febbraio, dopo gli scrutini, settimana di attività didattiche alternative, preventivamente progettate (classi aperte, tutoring, peerworking, …) per interventi di recupero, consolidamento e valorizzazione. (Scuola Secondaria I grado).

ATTIVITA' DIDATTICHE ALTERNATIVE

Da lunedì 2 a venerdì 6 giugno 2025 – (settimana di attività didattiche alternative: allestimentomostra-lavori, saggio di strumento musicale, manifestazioni di fine anno).

ELEZIONI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI
23 OTTOBRE ore 16.30 – 18.30

CONSIGLI DI INTERSEZIONE/INTERCLASSE in seduta tecnica e alla presenza dei genitori

PRIMARIA E INFANZIA

giovedì 3 OTTOBRE 2024	**seduta tecnica**	**dalle 16.30 alle 18.30**
Giovedì 21 NOVEMBRE 2024	**seduta tecnica e presenza genitori**	**dalle 16.30 alle 18.30**
Giovedì 23 GENNAIO 2025 (solo scuola primaria)	**seduta tecnica**	**dalle 16.30 alle 18.30**
Giovedì 27 MARZO 2025	**seduta tecnica**	**dalle 16.30 alle 18.30**
Giovedì 8 MAGGIO 2025	**seduta tecnica e presenza dei genitori – libri di testo**	**dalle 16.30 alle 18.30**
Giovedì 29 maggio 2025	**seduta tecnica**	**dalle 16.30 alle 18.30**

SCUOLA PRIMARIA

SCRUTINI I QUADRIMESTRE

SCUOLA PRIMARIA TUTTI I PLESSI SABATO 1 FEBBRAIO 2025

SCRUTINI II QUADRIMESTRE

SCUOLA PRIMARIA TUTTI I PLESSI LUNEDÌ 9 GIUGNO 2025

PROGRAMMAZIONE SETTIMANALE – (PRIMARIA - INFANZIA)

La scuola dell'infanzia effettuerà una programmazione mensile, si alterneranno:

- incontri con tutti i docenti dei plessi dalle ore 16.00 alle ore 17.00 presso la sede centrale;

Per quanto riguarda l'incontro di programmazione della scuola primaria:

Visto il Regolamento delle riunioni in modalità telematica approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 04.09.2024,

- Le ore di programmazione settimanali di plesso si svolgeranno a distanza dalle 17,30 alle ore 18,30
- Le ore di programmazione settimanali per classi parallele, in presenza presso la sede centrale, per tutte le sezioni che compongono il segmento della scuola primaria dalle 17,00 alle 19,00.
- Il referente per la scuola primaria provvede a redigere il calendario mensile degli incontri, pubblicato sul registro elettronico con presa visione che in caso di necessità organizzativa, viene modificato su approvazione del D:S. Con specifica nota vengono date le disposizioni per lo svolgimento della programmazione
-

CONSIGLI DI CLASSE in seduta tecnica e alla presenza dei genitori
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

DATA	PLESSO	ORA
7 OTTOBRE 8 OTTOBRE (TECNICO) 9 OTTOBRE 10 OTTOBRE	FABRIZIA MONGIANA NARDODIPACE CASSARI	17.00 – 19,00 (40 MINUTI PER CLASSE) 17,00 – 18,00 17.00 – 18,00 17.00 – 18,00
11 NOVEMBRE 12 NOVEMBRE (GENITORI) 13 NOVEMBRE 14 NOVEMBRE	MONGIANA NARDODIPACE CASSARI FABRIZIA	17.00 – 18,00 17,00 – 18,00 17.00 – 18,00 17.00 – 19,00 (40 MINUTI PER CLASSE)
27 GENNAIO 28 GENNAIO (TECNICO) 29 GENNAIO 30 GENNAIO	NARDODIPACE CASSARI FABRIZIA MONGIANA	17.00 – 18,00 17,00 – 18,00 17.00 – 19,00 (40 MINUTI PER CLASSE) 17.00 – 18,00
10 MARZO 11 MARZO (GENITORI) 12 MARZO 13 MARZO	CASSARI FABRIZIA MONGIANA NARDODIPACE	17.00 – 18,00 17,00 – 19,00 (40 MINUTI PER CLASSE) 17.00 – 18,00 17.00 – 18,00
5 MAGGIO 6 MAGGIO (GENITORI) 7 MAGGIO 8 MAGGIO	FABRIZIA MONGIANA NARDODIPACE CASSARI	17.00 – 19,00 (40 MINUTI PER CLASSE) 17,00 – 18,00 17.00 – 18,00 17.00 – 18,00
3 GIUGNO 4 GIUGNO (TECNICO)	FABRIZIA NARDODIPACE CASSARI MONGIANA	14,00 – 16,00 14,00 – 15,00 15,00 – 16,00 16,00 – 17,00

SCRUTINI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- ***SABATO 8 FEBBRAIO I° QUADRIMESTRE***
- ***SABATO 7 GIUGNO II° QUADRIMESTRE***

INCONTRI SCUOLA FAMIGLIA (n. 5 ore per ordine di scuola)

Fermo restando che i rapporti individuali tra i singoli docenti e genitori degli alunni siano regolati da criteri di opportunità caso per caso, saranno tenuti incontri periodici formali tra tutti i docenti e le famiglie, secondo criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti nei seguenti giorni:

MESE	GIORNO	ORA
O.d.g: Incontro dei genitori con i docenti (tutti)		
28 NOVEMBRE 2024	**Scuola dell'Infanzia**	**17,00 – 18,30**
28 NOVEMBRE 2024	**Scuola Primaria**	**17,00 – 18,30**
28 NOVEMBRE 2024	**Secondaria 1° grado**	**17,00 – 18,30**
O.d.g: Votazione elezione dei rappresentanti dei genitori e organo di garanzia		
● **Scuola dell'infanzia – Votazioni il 23 ottobre 2025:** alle ore 17,00 ci sarà l'incontro con i genitori, finalizzato alla presentazione delle disposizioni inerenti le modalità di costituzione dei seggi e di votazione, seguirà l'insediamento del seggio e le votazioni dalle h. 17,30 alle h 18,00 ● **Scuola primaria – Votazioni il 23 ottobre 2025 stesse disposizioni.** Alle ore 17,00 ci sarà l'incontro con i genitori, finalizzato alla presentazione delle disposizioni inerenti le modalità di costituzione dei seggi e di votazione, seguirà l'insediamento del seggio e le votazioni dalle h 17,30 alle ore 18,00 ● **Scuola secondaria di I grado – Votazioni 23 ottobre 2025** con le stesse modalità. Alle ore 17,00 ci sarà l'incontro con i genitori, finalizzato alla presentazione delle disposizioni inerenti le modalità di costituzione dei seggi e di votazione, seguirà l'insediamento del seggio e le votazioni dalle h 17,30 alle ore 18,00		
O.d.g: Incontro dei genitori con i docenti (tutti)		
14 FEBBRAIO 2025	**Scuola dell'Infanzia**	**17,00 – 18,30**
"	**Scuola Primaria**	**17,00 – 18,30**
"	**Secondaria 1°grado**	**17,00 – 18,30**
O.d.g: Incontro dei genitori con i docenti (tutti)		
5 MAGGIO 2025	**Scuola dell'Infanzia**	**17,00 – 18,30**
"	**Scuola Primaria**	**17,00 – 18,30**
"	**Secondaria 1°grado**	**17,00 – 18,30**
O.d.g: Incontro dei genitori con i docenti e presa visione del documento di valutazione (alla presenza di tutti i docenti)		
GIUGNO 2025	**Lunedì 19 Scuola Primaria**	**9.00-10.00**
	Martedì 20 Secondaria I grado	**9.00-10.00**
O.d.g: **Incontro dei genitori con i docenti del consiglio di classe** (alla presenza di tutti i docenti scuola primaria e docenti non impegnati negli esami) e presa visione con i genitori del documento di valutazione degli apprendimenti.		

CALENDARIO ESAMI DI STATO
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
ANNO SCOL. 2024/2025

DATA	*ORA*	TIPO DI IMPEGNO
LUNEDÌ 9	9,30 – 11,30	RIUNIONE PRELIMINARE
MARTEDÌ 10	8,30 – 12,30 13,30 – 15,30	PROVA SCRITTA ITALIANO CORREZIONE PROVE
MERCOLEDÌ 11	8,30 – 11,30 12,30 – 14,30	PROVA SCRITTA MATEMATICA CORREZIONE PROVE
GIOVEDÌ 12	8,30 – 11,30 12,30 – 14,30	PROVA SCRITTA LINGUE STRANIERE CORREZIONE PROVE
SABATO 14	9,30 – 11,30	RATIFICA PROVE SCRITTE
LUNEDÌ 16	8,30 - 13,30 14,30 17,30	ORALI FABRIZIA (7 ALUNNI) FABRIZIA (6 ALUNNI)
MARTEDÌ 17	8,30 – 12,30 13,30 – 15,00	ORALI MONGIANA (6 ALUNNI) CASSARI (3 ALUNNI)
MERCOLEDÌ 18	8,30 – 10,30 11,30 – 14,30	ORALI NARDODIPACE (3 ALUNNI) RATIFICA ORALI + PLENARIA
GIOVEDÌ 19	9,00 – 12,00	SCRUTINI E PUBBLICAZIONE ESITI ESAMI

RIUNIONI GLI

Gli incontri GLI complessivi annuali saranno almeno due, articolati come di seguito:

30 Settembre 2024	**Tutti gli ordini di scuola**
30 maggio 2025	**Tutti gli ordini di scuola**

RIUNIONI GLO

DA CALENDARIZZARE A SECONDA DELLE DISPONIBILITA' DEGLI SPECIALISTI SELL'ASP

TUTTI GLI INCONTRI SARANNO CONFERMATI IN ANTICIPO DA RISPETTIVE CIRCOLARI

PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE

La partecipazione alle attività di formazione e aggiornamento oltre che "diritto" con la recentissima legge 107/2015 riacquista la caratteristica di uno dei "doveri" connessi alla funzione docente. Essa al comma 12 dell'art. 1 prevede che "Le istituzioni scolastiche predispongono, entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente al triennio di riferimento, il piano triennale dell'offerta formativa. Il predetto piano contiene anche la programmazione delle attività formative rivolte al personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliario, nonché la definizione delle risorse occorrenti in base alla quantificazione disposta per le istituzioni scolastiche". La stessa legge ai punti 56/57/58 prevede il Piano

nazionale per la Scuola digitale, le cui finalità e principi vanno inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, più in particolare ai commi d) ed e) del punto 58 è detto che il Piano nazionale per la Scuola digitale prevede: "la formazione dei docenti per l'innovazione didattica e lo sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, cognitive e sociali degli studenti; la formazione dei direttori dei servizi generali e amministrativi, degli assistenti amministrativi e degli assistenti tecnici per l'innovazione digitale dell'amministrazione". Anche il punto 71 comma b) della stessa legge ritorna sull'argomento della formazione dei docenti prevedendo tra gli accordi di rete delle istituzioni scolastiche dello stesso ambito territoriale "i piani di formazione del personale scolastico". Al comma 121 Sempre la stessa legge recita: "Al fine di sostenere la formazione continua dei docenti e di valorizzarne le competenze professionali, è istituita, nel rispetto dei limiti di spesa di cui al comma 123, la Carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione del docente di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado". Essa può essere spesa esclusivamente per materiali utili all'attività di aggiornamento e di qualificazione delle competenze professionali. Il motivo della formazione e dell'aggiornamento pertanto torna costantemente nella previsione normativa preparando quanto estesamente normato poi nel comma 124 che si riporta integralmente: "Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013 n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca"; al comma successivo è prevista infine la spesa di 40 milioni annui a decorrere dal 2015 per la realizzazione del Piano di formazione del personale scolastico. Come si evince dalla puntuale rassegna dei commi che la legge 107 dedica all'aggiornamento e alla formazione, essa non può restare affidata all'adesione volontaria del singolo come quanto era pregnante l'elemento "diritto" del docente, poiché tutto l'impianto normativo definisce con estrema chiarezza che proprio sulla formazione ed aggiornamento dei docenti ormai "obbligatorio" è individuata la leva del miglioramento dei risultati degli alunni al punto che esso viene non a caso definito "permanente", quale elemento di ricerca- azione nell'operatività quotidiana dell'insegnamento e perfino "strutturale", cioè non congiunturale, occasionale ma fondante quale asse primario dell'attività didattica. Tutto quanto fin qui detto impegna ciascuno alla massima attenzione sia alle occasioni individuali attraverso le quali investire la risorsa offerta dalla Carta del Docente, sia a quelle di carattere collegiale.

Per l'anno in corso il Collegio dei Docenti ha dato disponibilità a prendere parte a occasioni di formazione per i docenti organizzati dall'Istituto Comprensivo. I calendari degli incontri verranno comunicati successivamente, appena perverranno a questo Istituto Comprensivo.

Fanno parte integrante del seguente Piano delle attività i seguenti moduli formativi di cui alle azioni del PNRR:

- **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statati (DM 66)**

TIPOLOGIA	DEST.	n. percorsi	TEMATICA
- Percorsi di formazione sulla transizione	n. 15 docenti	n. 4 percorsi della durata ognuno di 20 ore	*1.Innovare con le metodologie didattiche*
	"		*2. Innovare la valutazione: strategie e*

digitale (in presenza/ da remoto)			*strumenti efficaci*
	“		*3. Insegnare le STEM in chiave interdisciplinare*
	“		*4.Web, Cyberbullismo e cittadinanza digitale*

TIPOLOGIA	DEST.	n. percorsi	TEMATICA
- Laboratori di formazione sul campo (in presenza)	n. 5 docenti	n. 4 percorsi della durata ognuno di 15 ore	*1. Digitalizzazione Amministrativa*
	“		*2. Tecnologie digitali per l’inclusione scolastica*
	“		*3.Metodologie didattiche innovative*
	“		*4.Didattica e insegnamento dell’informatica e del pensiero computazionale e del coding*

Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (DM 65)

TIPOLOGIA	DEST.	n. percorsi	TEMATICA
- Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti	n. 10 docenti	n. 3 percorsi della durata ognuno di 20 ore	1. Inglese B1
	“		2. Inglese B2
	“		3. Inglese Clil

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe Sangeniti
Firma autografa sostituta ai sensi dell’art.3, c.2 del D.Lgs. 39/93

-